



PORADNIA PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNA NR 3
01-513 Warszawa, ul. Felińskiego 15, tel. 22 277 22 10, 22 277 22 18

PROCEDURA FUNKCJONOWANIA
Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej nr 3 w Warszawie
w trakcie epidemii COVID-19
(obowiązująca od 1 IX 2021)

W związku z zagrożeniem koronawirusem SARS-Co V-2 dyrektor Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej nr 3 w Warszawie wprowadza w placówce działania, mające na celu minimalizowanie ryzyka zarażenia i rozprzestrzeniania się wirusa.

Procedura postępowania dla Rodziców i Uczestników zajęć/badań.

1. W Poradni w pierwszej kolejności diagnozowane będą dzieci i uczniowie na potrzeby wydania stosownych opinii i orzeczeń, ważnych dla przyszłości edukacyjnej dzieci (w szczególności orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego/nauczania indywidualnego, opinii WWRD, opinii dot. odraczania obowiązku szkolnego).
2. Pozostałe zadania statutowe oraz terapię Poradnia będzie realizowała zdalnie/stacjonarnie zgodnie z aktualnymi wytycznymi.
3. W celu zmniejszenia ryzyka przenoszenia zakażenia rejestracja dzieci i młodzieży odbywa się telefonicznie.
4. W placówce ogranicza się przebywanie osób z zewnątrz.
5. Dziecko i osoba towarzysząca muszą być bezwzględnie zdrowe. W przypadku niepokojących informacji podanych w ankiecie dotyczących stanu zdrowia lub widocznych objawów infekcji u dziecka lub rodzica (podwyższona temperatura ciała, ból głowy i mięśni, ból gardła, kaszel, duszności i problemy z oddychaniem, uczucie wyczerpania, brak apetytu), rodzic/opiekun prawny jest zobowiązany do odwołania wizyty. Zasadna jest także wówczas odmowa specjalisty dot. wykonania badania. Osoby chore nie będą przyjmowane.
6. Na wizytę do Poradni dziecko przychodzi z jednym opiekunem.
7. Rodzic/opiekun prawny wraz z dzieckiem ma obowiązek stawić się na umówioną godzinę, nie wcześniej niż 10 min przed umówioną wizytą i czekać na podejście specjalisty w wyznaczonym miejscu.

8. Rodzic przekazuje specjalście wypełniony wniosek na badanie oraz oświadczenie o konieczności poinformowania PPP3 o wystąpieniu niepokojących objawów i okoliczności dot. stanu zdrowia (zał. 1).
9. W przypadku niepokojących objawów specjalista może dokonać pomiaru temperatury osób przybyłych do PPP3, o ile rodzic podpisze zgodę na takowy pomiar (zał. 2).
10. Dziecko na badanie przynosi własne przybory piśmiennicze, zgodnie z ustaleniami z diagnostą.
11. Wchodząc do budynku dziecko/rodzic/opiekun prawny są zobowiązani do zakrywania ust i nosa (maseczka lub inna forma zakrycia).
12. Po wejściu na teren Poradni należy zdezynfekować dłonie, dłonie w rękawiczkach również dezynfekujemy.
13. Rękawiczki oraz osłony ust i nosa klienci Poradni zapewniają sobie we własnym zakresie.
14. W korytarzu Poradni przebywają tylko osoby wcześniej umówione, których obecność jest wskazana, ze względu na dobro dziecka.
15. Wszyscy są zobowiązani do zachowania dystansu społecznego zgodnego z aktualnie obowiązującymi przepisami oraz zachowania higieny kaszlu i kichania (w zgięciu ręki).

Załącznik nr 1 - do Procedury postępowania dla Rodziców i Uczestników zajęć/badań
Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego zgłaszającego dziecko na diagnozę/terapię do
Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej nr 3 w Warszawie

Ja niżej podpisana/y

rodzic/opiekun prawny dziecka.....

zobowiązuję się do:

- przestrzegania obowiązujących w placówce Procedur Funkcjonowania Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej nr 3 w Warszawie w trakcie epidemii COVID-19
- przyprawadzania do placówki jedynie dziecka zdrowego, bez objawów chorobowych sugerujących zakażenie chorobą zakaźną;
- nieprzyprawadzania dziecka do placówki w przypadku, gdy w domu przebywa osoba z orzeczonym obowiązkiem kwarantanny lub izolacji w warunkach domowych;
- nieprzyprawadzania dziecka do placówki w przypadku jego kontaktu z osobami zarażonymi koronawirusem (COVID-19);
- poinformowania dyrektora placówki o stanie zdrowia dziecka lub innego członka rodziny lub osób z jego otoczenia, mającym związek z wirusem tj. gdy ktoś zachoruje na Covid-19 lub zostanie objęty kwarantanną;
- niezwłocznego odebrania dziecka z placówki w przypadku przejawiania przez dziecko niepokojących objawów chorobowych.

jednocześnie oświadczam, że:

- stan zdrowia mojego dziecka jest dobry, dziecko nie ma objawów sugerujących chorobę zakaźną;
- jestem świadomy/a zagrożenia płynącego z sytuacji epidemiologicznej w kraju w związku z uczestnictwem dziecka w badaniu/terapii oraz ryzyka zachorowania, pomimo wdrożonych środków bezpieczeństwa oraz rygorów sanitarnych;
- mam świadomość, że w przypadku przyprawadzenia do placówki, dziecka które ma objawy sugerujące możliwość zarażenia wirusem (podwyższona temperatura ciała, ból głowy i mięśni, ból gardła, kaszel, duszności i problemy z oddychaniem, uczucie wyczerpania, brak apetytu), może ono nie zostać przyjęte do poradni;
- mam świadomość, iż w przypadku przejawiania przez dziecko niepokojących objawów sugerujących zarażenie wirusem Covid – 19 zostanie ono odizolowane w odrębnym pomieszczeniu pod opieką wyznaczonej przez Dyrektora osoby. W przypadku wystąpienia takiego zdarzenia niezwłocznie zostaną poinformowany o tym telefonicznie.

.....

Miejscowość, data

.....

czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego

Oświadczenie zgody rodzica/opiekuna na pomiar temperatury ciała dziecka, jeśli zaistnieje taka konieczność w celu zapobiegania rozprzestrzeniania się COVID-19.

Zgoda na pomiar temperatury ciała

W związku z zaleceniami Głównego Inspektora Sanitarnego w zakresie przeciwdziałania COVID-19 oraz zapewnienia bezpieczeństwa w Poradni wyrażam zgodę na dokonanie w okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii pomiaru temperatury ciała mojego dziecka / dziecka, którego jestem opiekunem prawnym, po przyprowadzeniu dziecka do placówki .

Przyjmuję do wiadomości, że niniejsza zgoda może być wycofana w każdym czasie, poprzez złożenie oświadczenia u dyrektora placówki. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

.....
Data i czytelny podpis rodzica / opiekuna prawnego

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna nr 3 w Warszawie, ul. Felińskiego 15. Z Inspektorem Ochrony Danych może Pani/Pan skontaktować się za pośrednictwem telefonu 22 277 22 10, 22 277 22 18, poczty elektronicznej na adres iod.oswiata@dbfozoliborz.waw.pl lub poczty tradycyjnej na adres Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna nr 3, ul. Felińskiego 15, 01-513 Warszawa z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”.
- 2) Podstawą pozyskania i przetwarzania przez Poradnię Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c i e) RODO tj. przepisy prawa min. art. 17 Ustawy z dnia 2 marca 2020 roku o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem Covid -19 innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych, rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 marca 2020r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, art. 68 ust 1 pkt 6 Prawa oświatowego, a także wytyczne ministra właściwego do spraw zdrowia, Głównego Inspektora Sanitarnego oraz ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania. Dane przetwarzane są również na podstawie art. 9 ust 2 lit a w zw. z art. 7 RODO tj. zgoda udzielona przez Panią/Pana.
- 3) Dane osobowe są przetwarzane w celu zapewnienia bezpieczeństwa i zdrowia dzieciom, ich opiekunom oraz pracownikom placówki w związku z wystąpieniem stanu epidemii.
- 4) Podanie danych jest dobrowolne, ale jest warunkiem umożliwiającym Dyrektorowi placówki podejmowanie działań mających na celu zapewnienie bezpieczeństwa i zdrowia dzieci oraz osób przebywających na terenie placówki.
- 5) Dane mogą zostać udostępnione służbom medycznym, sanitarnym oraz podmiotom publicznym w zakresie i w granicach określonych przepisami prawa.
- 6) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych.
- 7) Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu ani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
- 8) Administrator będzie przetwarzał dane osobowe do czasu wycofania zgody na przetwarzanie danych. Administrator może też usunąć dane osobowe wcześniej, jeśli uzna, że skończył się cel przetwarzania tych danych.
- 9) Przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - żądania dostępu do swoich danych osobowych i otrzymania kopii;
 - żądania sprostowania nieprawidłowych danych;
 - żądania ograniczenia przetwarzania danych w przypadkach wskazanych w art. 18 RODO;

- żądania usunięcia danych.
 - W przypadku danych przetwarzanych na podstawie zgody, przysługuje Pani/Panu prawo do jej cofnięcia w każdym czasie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność przetwarzania, którego dokonano przed jej cofnięciem. Wycofanie zgody jest możliwe poprzez złożenie u Dyrektora placówki oświadczenia.
- 10) Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją (art. 21 RODO).
- 11) Jeżeli uważa Pan/Pani, że dane osobowe są przetwarzane niezgodnie z prawem, przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (UODO, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

.....
(data i podpis opiekuna prawnego)

Procedura postępowania na wypadek wystąpienia sytuacji podejrzenia zakażenia koronawirusem u pracownika/klienta

1. W przypadku stwierdzenia wyraźnych oznak choroby (kaszel, bóle głowy i mięśni, podwyższona temperatura ciała, ból gardła, duszności i problemy z oddychaniem, uczucie wyczerpania, brak apetytu) osoba nie powinna zostać wpuszczona na teren Poradni. Powinna zostać poinformowana o konieczności kontaktu telefonicznego z lekarzem POZ.
2. W przypadku wystąpienia u pracownika/klienta, przebywającego na terenie Poradni, niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem, należy niezwłocznie:
 - poinformować o tym fakcie dyrektora Poradni,
 - odizolować osobę poprzez umieszczenie jej w odrębnym pomieszczeniu, z zapewnieniem min. 2 metrów odległości od innych osób (odrębne pomieszczenie to gabinet, w którym podejrzana o zachorowanie osoba przebywa; jeśli objawy zauważymy u uczestnika zajęć grupowych, to osoba ta zostaje w tym gabinecie, a pozostałych uczestników wyprowadzamy do innego wolnego pomieszczenia),
 - jeśli dotyczy to pracownika, to zachowując bezpieczną odległość, należy przeprowadzić wywiad i zalecić natychmiastowy kontakt z lekarzem (o wynikach badania pracownik niezwłocznie informuje dyrektora Poradni),
 - jeśli dotyczy to dziecka należy przeprowadzić rozmowę tak, by poczuło się bezpieczne i powiadomić rodziców dziecka o konieczności niezwłocznego odbioru dziecka z Poradni i kontaktu z lekarzem,
 - w przypadku podejrzenia zakażenia lub stwierdzenia zachorowania na Covid-19 pracownika bądź klienta, dyrektor Poradni informuje o zaistniałej sytuacji Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego i organ prowadzący

- jeśli zalecenia sanepidu zostaną przekazane za pomocą środków komunikacji elektronicznej lub za pomocą innych środków łączności, należy sporządzić notatkę lub protokół.
- 3. W kontakcie z osobą podejrzaną o zakażenie, zaleca się korzystanie z kombinezonów ochronnych.
- 4. Należy ustalić obszar, w którym poruszała się i przebywała podejrzana o zakażenie osoba, jak również sporządzenie wykazu osób, z którymi miała kontakt.
- 5. Obszar, w którym przebywała podejrzana o zakażenie osoba poddawany jest gruntownemu sprzątnięciu i dezynfekcji.

WAŻNE!

W przypadku zaobserwowania niepokojących objawów (podwyższona temperatura ciała, ból głowy i mięśni, ból gardła, kaszel, duszności i problemy z oddychaniem, uczucie wyczerpania, brak apetytu) bezzwłocznie należy powiadomić Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w m. st. Warszawie, ul. J. Kochanowskiego 21 (infolinia dla obywatela ws. Kwarantanny i zdrowia – 222 500 115, numer informacyjny czynny w godz. 8.00-16.00 – 22 32 58 958, kontakt do biura podawczego – 22 310 79 00, adres email: korona.wirus@pssewawa.pl) i stosować się ściśle do otrzymanych poleceń.

24h na dobę przez 7 dni w tygodniu

działa infolinia Narodowego Funduszu Zdrowia

800-190-590,

gdzie można uzyskać informacje dotyczące postępowania
w sytuacji podejrzenia zakażenia nowym koronawirusem

Podstawa prawna:

- Rozporządzenie MEN w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (art. 30b upo) – Dz. U. poz. 1389
- Rozporządzenie MEN zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (art. 30c upo) – Dz. U. 1394
- Rozporządzenie MEN zmieniające rozporządzenie w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach – Dz. U. poz. 1386